



ANUNȚ pentru ocuparea postului de sofer .

Primaria comunei Ghertă Mică, cu sediul în loc. Ghertă Mică , Str. Principală nr. 234 jud. Satu Mare organizează concurs pentru ocuparea postului de sofer microbus școlar norma întreaga , durata nedeterminată , conform H.G.1336/08.11.2022 .

1. Nivelul postului : *contractual de executie*
2. Denumirea postului : *sofer, treapta I, post vacant pe perioada nedeterminată, norma întreaga 8 ore /zi în cadrul Compartimentului Administrativ și gospodărire comunala .*
3. Gradul/Treapta profesională : I
4. Scopul principal al postului : asigurarea transportului elevilor .
5. Număr posturi : 1

I. CONDITII GENERALE DE OCUPARE A POSTULUI :

Conform art.15 al Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plăti din fonduri publice aprobat prin HG nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveteiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fapta de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice *Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).*

II. ATRIBUTIILE POSTULUI

- Asigura transportul elevilor
- Poseda cunostinte in domeniul mecanica auto
- Verifica zilnic starea tehnica a masinii
- Completeaza zilnic foile de parcurs
- Mentine masina in stare de buna de functionare
- Efectueaza si alte sarcinii trasate de catre conducerea Primariei ,
- Va respecta normele specifice de securitate a muncii , circulatie rutiera si Regulament de ordine interna a institutiei .

III CONDITII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- Studii :medii/gimnaziale
- Permis de conducere : Categoria B .C. D.
- Atestat profesional valabil pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR
- Aviz psihologic si adeverinta de sanatate eliberata de medicina muncii
- Vechime : minim 3 ani conducator auto cat. D.

IV ETAPELE DE DESFASURARE A CONCURSULUI

Concursul consta in trei probe :

- Selectia dosarelor de inscriere : ADMIS/RESPINS
- Proba scrisa
- Interviu

Data limita pana la care se pot depune dosarele de concurs este maxim 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, respectiv in perioada **05.02.2024 - 16.02.2024**.

Concursul se va desfasura la Sediul Primariei comunei Gherta Mica str. Principala nr. 234 , jud. Satu Mare dupa cum urmeaza :

In data de **26.02.2024** ora **10:00 Proba scrisa** care consta in redactarea unei lucrari ce va contine intrebari concepute conform bibliografiei prezentate mai jos .

• in data de **28.02.2024** ora **10:00 Interviu** (sustinut de candidatii care au obtinut minim 50 pct. la proba scrisa) in cadrul caruia se testeaza abilitatile, aptitudinile si motivatia candidatilor.

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta la Primaria Comunei Gherta Mica un **dosar care va contine urmatoarele documente** conform art. 35 din HG 1336/2022

- **Formular de inscriere** la concurs conform modelului prevazut la anexa 2
- **Copia actului de identitate** , sau orice alt document de identitate care atesta identitatea , potrivit legii in termen de valabilitate
- **Copia permisului de conducere**
- **Copia actelor de stare civila** (certificat nastere si casatorie-daca este cazul)
- **Copii ale documentelor care atesta nivelul studiilor**, si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari , precum si **copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice** ale postului .
- **Copia carnetului de munca** sau adeverinta eliberata de angajator pentru perioada lucrata care atesta vechimea in munca
- **Certificat de cazier judiciar** sau dupa caz extrasul de pe cazierul judiciar.
- **Adeverinta medicala** care atesta starea de sanatate corespunzatoare eliberata de medicul de familie
- **Certificatul de integritate comportamentala** din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1 alin (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale , de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76 /2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare , cu modificarile ulterioare .
- **Curriculum vitae**, model comun european

Documentele enumerate mai sus vor fi prezentate in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea .

Dosarele care nu indeplinesc conditiile de participare si care nu contin documentele prezentate mai sus , vor fi respinse in cadrul selectiei ce se va organiza de catre comisia de concurs in termen de maxim trei zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor .

V. CALENDAR DESFASURARE CONCURS

- 05.02.2024-16.02.2024- perioada depunere dosare
- 19.02.2024-21.02.2024 - selectie dosare
- 23.02.2024-comunicare/afisare rezultate selectie
- 26.02.2024 proba scrisa
- 27.02.2024 contestatii (daca este cazul)
- 28.02.2024 interviu
- 29.02.2024 - contestatii interviu (daca este cazul)
- 01.03.2024 AFISARE REZULTATE.

VI. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

- **Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019** privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare , Titlul III - Personalul contractual din autoritatile si institutiile publice art. 838-571.
- **Legea 53/2003 privind Codul Muncii** , republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- **OUG 195/2002 republicata -privind circulatia pe drumurile publice** cu modificarile si completarile ulterioare

PRIMAR,
CIUTA IOAN



PRIMAR